

УТВЪРДИЛ!

КМЕТ:

/Н. ГРОЗЕВ/

07.02.2019 г.



**БЮДЖЕТЕН КАЛЕНДАР
НА
ОБЩИНА НОВА ЗАГОРА
ЗА 2020 г.**

	Стъпки и процедури	Цел и отговорности	Участници	Срок
	Първи етап			
1.1	Подготовка за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за периода 2020-2022 г. в частта за местни дейности	Преглед на дългосрочните цели по приетите от Общинския съвет стратегии и прогнози. Преглед на местните данъци, такси, цени на услуги, наеми и други актове на Общинския съвет, свързани с общинските приходи. Анализ на общинската собственост. Изготвяне на Заповед на Кмета във връзка с Решение на Министерски съвет за бюджетна процедура 2020 г.	КМЕТ,ЗАМ.КМЕТОВЕ, ДИРЕКТОРИ НА ДИРЕКЦИИ, НАЧАЛНИЦИ НА ОТДЕЛИ, ВТОРОСТЕПЕННИ РАЗПОРЕДИТЕЛИ	Съгласно указанията на МФ и Заповед на кмета.
1.2	Разработване на индикативни годишни разчети за сметките за средствата от ЕС за периода 2020-2022г.	Разшифровка на планираните трансфери от общината за съфинансиране на проекти по програми на ЕС.	ОТДЕЛ"ЕВРОПЕЙСКИ ФОНДОВЕ И ПРОГРАМИ", ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДЕН” ОТДЕЛ”БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР”,	Съгласно Заповед на кмета.
1.3	Разработване на тригодишна бюджетна прогноза за периода 2020-2022 г. в частта за местни дейности	Представяне на тригодишна бюджетна прогноза за периода 2020-2022г. в частта за местни дейности в МФ	КМЕТ,ЗАМ.КМЕТОВЕ, ДИРЕКТОРИ НА ДИРЕКЦИИ, „ОТДЕЛ”БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР”, НАЧАЛНИЦИ НА ОТДЕЛИ, ВТОРОСТЕПЕННИ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ”	Съгласно указанията на МФ

1.4	Внасяне на тригодишната бюджетна прогноза за периода 2020-2022 г. в частта за местни дейности в общинския съвет за одобрение	Запознаване на общинските съветници с разработената от общинската администрация тригодишната бюджетна прогноза за периода 2020-2022 г. в частта за местни дейности	ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ, КМЕТ, ЗАМ. КМЕТОВЕ	В срок до един месец от представянето и в МФ
Втори етап				
2.1	Стартиране на процедура за съставяне на бюджета на общината за 2020 г.	Изготвяне на проект на заповед на Кмета на общината	ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, „ОТДЕЛ“ БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР“,	15 ноември 2019 г.
2.2	Подготовка за съставяне бюджета на общината за 2020 г.	Преглед на дългосрочните цели по приетите от Общинския съвет стратегии и прогнози. Преглед на местните данъци, такси, цени на услуги, наеми и други актове на Общинския съвет, свързани с общинските приходи. Анализ на общинската собственост.	КМЕТ, ЗАМ. КМЕТОВЕ, ДИРЕКТОРИ НА ДИРЕКЦИИ, НАЧАЛНИЦИ НА ОТДЕЛИ, ВТОРОСТЕПЕННИ РАЗПОРЕДИТЕЛИ	Съгласно Заповед на кмета.
2.3	Разработване и анализ на отчета за изпълнението на бюджета за III – то тримесечие на 2019г.	Да се извърши анализ на изпълнението на бюджета на общината за 2019 г.	ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, „ОТДЕЛ“ БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР“, ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДЕН“, СЧЕТОВОДИТЕЛИ НА ВТОРОСТЕПЕННИ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ	30 октомври 2019 г.
2.4	Разработване на разчети за постъпленията от местни приходи по бюджета на общината за 2020г. на база текущо изпълнение към 30.09.2019г.	Актуализиране на разчетите за собствени приходи за 2020 година	ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, ДИРЕКЦИЯ „РРСР	30 ноември 2019 г.
2.5	Събиране и обобщаване на предложенията от кметовете на кметства и второстепенните разпоредители с бюджет	Преглед на предложенията за бюджет за 2020 г.	„ОТДЕЛ“ БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР“, ОТДЕЛ „ТСУКС“	30 ноември 2019 г.
2.6	Уточняване на натурални показатели за местните дейности за 2020г.	Изготвяне на уточнени натурални показатели за развитие на местните	КМЕТ, ЗАМ. КМЕТОВЕ ДИРЕКЦИЯ „ФАД“,	30 ноември 2019 г.

		дейности	„ОТДЕЛ“БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР”, ВТОРОСТЕПЕННИ Р-ЛИ С БЮДЖЕТ	
2.7	Съставяне на проект за разходите за местни дейности	Изготвяне на разчети за разходите по функции и дейности	„ОТДЕЛ“БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР”	30 ноември 2019 г.
2.8	Разработване на поименен списък и разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2020г.	Изготвяне на поименен списък и разчет за финансиране на капиталови разходи	ДИРЕКЦИЯ „РРСГ“, ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, ОТДЕЛ „БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР”	30 ноември 2019 г.
2.9	Обсъждане на макрорамката на бюджета за 2020г. с ръководството на общината.	Уточняване на бюджетните приходи и разходи за изпълнение на целите на общината.	КМЕТ, ЗАМ. КМЕТОВЕ	До 10 декември 2019г.
		Трети етап		
3.1	Уточняване на разходите за делегираните държавни дейности и коригиране на разходите за местни дейности в съответствие със ЗДБРБ за 2020г.	Определяне на разходите по функции и дейности.	ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, ОТДЕЛ „БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР”	До 5 дни след получаване на указания от МФ
3.2	Разработване на поименен списък и разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2020г.	Подготвяне на материали за внасяне в общинския съвет.	ДИРЕКЦИЯ „РРСГ“, ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, ОТДЕЛ „БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР”	До 7 дни след получаване на указания от МФ
3.3	Балансиране на приходите и разходите за държавни и местни дейности	Да се подготви макрорамка на бюджета за 2020г. по дейности и видове разходи за делегираните от държавата и местни дейности	ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, ОТДЕЛ „БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР”	До 8 дни след получаване на указания от МФ
3.4	Публично обсъждане на проекта за бюджет на общината за 2020г.	Участие на граждани, неправителствени организации, представители на бизнеса и др. Съставяне на протокол от проведеното обсъждане.	КМЕТ, ЗАМ. КМЕТОВЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛИ НА РАЗЛИЧНИ ОРГАНИЗАЦИИ, ГРАЖДАНИ, ДИРЕКТОРИ НА ДИРЕКЦИИ И НАЧАЛНИЦИ НА ОТДЕЛИ	До 20 работни дни след обнародването на ЗДБРБ за 2020г.
3.5	Обобщаване на направените предложения на публичното обсъждане и внасяне на корекции в	Разработване на вариант на проектобюджет, съобразен с направените предложения	ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, ОТДЕЛ „БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР”	След провеждане на публичното обсъждане

	първоначалната разработка.			
3.6	Разработване на актуализирана бюджетна прогноза за периода 2020-2022 г.	Актуализиране на прогнозата за 2020г., изготвена и приета на първия етап с проектобюджета за 2020г.	ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, ОТДЕЛ „БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР“	До 20 работни дни след обнародването на ЗДБРБ за 2020г
3.7	Разработване на материалите и внасяне на проектобюджета в общинския съвет. Разглеждане и обсъждане в постоянните комисии на общинския съвет.	Запознаване на общинските съветници с разработения от общинската администрация проектобюджет	ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ, КМЕТ, ЗАМ.КМЕТОВЕ, ДИРЕКТОРИ НА ДИРЕКЦИИ ”	20 работни дни след обнародването на ЗДБРБ за 2020 г.
3.8	Приемане на бюджета	Решение за приемане на бюджета за 2020г.	ОБЩИНСКИ СЪВЕТ	15 работни дни от внасянето в общинския съвет
3.9	Разработване на бюджета по пълна бюджетна класификация и обобщаване на бюджетите на ВРБ	Разработване на вариант за представяне в МФ	ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛИ НА ВТОРОСТЕПЕННИ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ, ОТДЕЛ ”БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР“	В срок до 10 дни след приемането му
3.10	Представяне на бюджета в Министерство на финансите и на Сметна палата		ДИРЕКЦИЯ „ФАД“, ОТДЕЛ „БЮДЖЕТ, ТРЗ И УЧР“	В срок до един месец след приемането му