

Правила за условията за отпускане на финансови средства по Общинска програма „Подобряване средата на живот“

Правилата за условията за отпускане на финансови средства по Общинска програма „Подобряване средата на живот“ са разработени на базата на опит и добри практики от други български общини с фокус - подкрепа за местно развитие с участието и приноса на местните общности.

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С настоящите Правила се определят условията по отпускането на финансовите средства по Общинска програма „Подобряване средата на живот“.

Чл. 2. Финансовият ресурс на Програмата се формира със средства от общинския бюджет, от дарения и спонсорство от физически и/или юридически лица.

Чл. 3. Програмата подпомага инициативи на неправителствени организации, определени за извършване на общественополезна дейност, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), читалища по реда на Закона за народните читалища (ЗНЧ), Сдружения на собствениците на етажна собственост по реда на Закона за управление на етажната собственост (ЗУЕС), местни културни и образователни институции, както и неформални граждански обединения, осъществяващи дейността си на територията на община Нова Загора, които допринасят за развитие на местната общност.

Чл. 4. По Програмата се подкрепят инициативи, насърчаващи развитието на гражданското общество, демонстриращи ползите и въздействието от прилагането на подходи и практики на гражданско участие при решаването на проблеми на общността и въздействие върху местните политики, подобряване на средата и качеството на живот, които се реализират на територията на община Нова Загора в полза на местната общност.

Чл. 5. Програмата насърчава реализацията на качествени местни инициативи при спазване на конкурсното начало, принципите за равнопоставеност и недопускане на дискриминация, обективност на оценката, прозрачност и отчетност.

ГЛАВА ВТОРА ДЕЙНОСТ И УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 6. (1) Всяка година, по предложение на кмета на общината, Общинския съвет с решението за приемане на бюджета на Община Нова Загора за съответната година определя размера на средствата, които ще се предоставят по Програмата от общинския бюджет.

(2) В изпълнение на решението по ал. 1, кметът на общината издава заповед за откриване на процедура за приемане на предложения за местни инициативи, финансирани по Програмата.

Чл. 7. (1) Дейността по организиране и разпределяне на средства по Програмата се осъществява от комисия, назначена със заповед на кмета на община Нова Загора.

Съставът на комисията е от нечетен брой членове - 5, от които 3 са представители на общинска администрация и 2 общински съветници, определени от Общински съвет Нова Загора.

Чл. 8. (1) Комисията по чл. 7:

1. провежда оценителни сесии;
 2. предлага на кмета на общината инициативите, които да бъдат финансирани по Програмата;
 3. извършва мониторинг и одобрява финансовия отчет на бенефициерите по Програмата.
 4. изготвя годишен отчет за дейността на Програмата.
- (2) Членовете на Комисията и свързани с тях организации не могат да бъдат финансирани от Програмата.
- (3) Членовете на Комисията не получават възнаграждение за участието си в работата на същата.

ГЛАВА ТРЕТА УСЛОВИЯ И РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл. 9. Максималната безвъзмездна финансова помощ, предоставяна по Общинска програма „Подобряване средата на живот“ на една инициатива се определя в заповедта за откриване на процедурата за приемане на предложения.

Чл. 10. (1) За финансиране по Програмата могат да кандидатстват Сдружения на собствениците на етажна собственост по реда на Закона за управление на етажната собственост (ЗУЕС), осъществяващи дейността си на територията на община Нова Загора, неформални граждански обединения, които допринасят за развитие на местната общност; неправителствени организации, определени за извършване на общественополезна дейност, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), читалища по реда на Закона за народните читалища (ЗНЧ), местни културни институти, които допринасят за развитие на местната общност.

- (2) Кандидатът може да участва самостоятелно или в партньорство, ако партньорството е необходимо за постигане на целите на инициативата и ако води до повишаване на капацитета за изпълнение на инициативата.
- (3) Всеки кандидат може да подаде повече от едно предложение. В рамките на една сесия може да бъде финансирано само едно предложение на един кандидат.
- (4) Кандидатите не трябва да имат неплатени задължения към Община Нова Загора.

Чл. 11. По Програмата се подпомагат финансово дейности свързани с:

1. благоустрояване на прилежащи площи към обществени сгради и междублокови пространства;
2. създаване или възстановяване на паркови пространства, пешеходни зони, зелени площи в улици и кръстовища;
3. закупуване и/или ремонтване на градинско обзавеждане;
4. оформяне на цветни пространства и зони за отдих в зелени площи и други;
5. закупуване на градински инвентар във връзка с допустимите дейности.

Чл. 12. По Програмата **не се** подпомагат финансово:

1. инициативи на политически партии и организации, професионални съюзи, кооперации, религиозни организации и търговски дружества;
2. инициативи, свързани с търговска дейност, и такива, насочени към генериране на печалба;
3. разходи по предварителната подготовка на инициативата;

4. самоцелни ремонтни дейности, стипендии и пътувания в чужбина;
5. инициативи и интервенции върху частна собственост.

Чл. 13. (1) (изм. с Реш. №581/26.03.2026г.) Максималният размер на сумата, с която може да се подкрепи една инициатива е 2 933,75 лева/1500,00 евро.

(2) 80% от средствата за реализация на инициативата се превеждат авансово, съгласно сключен Договор за финансиране след одобрение на инициативата;

(3) Остатъка от пълния размер на финансирането по изпълнение на инициативата се превежда на след реализиране на дейностите и одобряване на финансовия отчет.

Чл. 14. За допустими се считат следните разходи:

1. Заложени в Договора за предоставяне на финансовите средства за извършване на дейности, предвидени от Програмата;
2. Действително извършени разходи, като тяхното отчитане се извършва чрез първични счетоводни документи или други документи с еквивалентна доказателствена стойност.

Чл. 15. За недопустими се считат следните разходи:

1. свързани с предоставяне на стипендии и представителни цели;
2. за закупуване на материали, оборудване и други, които нямат връзка с изпълнението на одобрените дейности;
3. по предварителна подготовка на инициативата.

Чл. 16. Кандидатите могат да осигурят финансов/нефинансов принос за изпълнение на инициативите. Нефинансовият принос може да включва доброволен труд, материали, транспорт.

Чл. 17. Заповедта за откриване на процедура по приемане на предложения, условията и формуляра за кандидатстване се публикуват на официалната интернет страница на Община Нова Загора.

Чл. 18. Подаването на предложението за финансиране по Общинска програма „Подобряване средата на живот“ става с представянето на формуляр по образец, в който кандидатът представя инициативата и посочва финансовите ѝ параметри (бюджет).

Чл. 19. Всички подадени инициативи се регистрират в специален регистър, воден от общинска администрация, съдържащ наименованието на кандидата, наименование на инициативата и размера на исканото финансиране.

Чл. 20. Постъпилите заявления се разглеждат от Комисията по реда на тяхното подаване.

Чл. 21. Общата координация по прилагането на правилата и процедурата по дейността на Програмата се осъществява от Комисията.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ОЦЕНЯВАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ИНИЦИАТИВИТЕ

РАЗДЕЛ I. ОЦЕНЯВАНЕ НА ИНИЦИАТИВИТЕ

Чл. 22. (1) След края на срока за набиране на предложения Комисията започва своята

работа по оценяването.

(2) Разглеждат се само предложения, представени до обявения срок, съгласно входящия номер на предложението, до изчерпване на предвидените финансови средства по Програмата.

Чл. 23. Членовете на Комисията попълват декларации, че нямат личен, търговски, финансов или друг делови интерес от осъществяването на инициативите.

Чл. 24. (1) Оценяването на инициативите се извършва след като комисията направи преценка по отношение на:

(1) представени ли са всички изискуеми документи;

(2) дейностите, за които се иска финансиране отговарят ли на условията за допустимост.

(3) Членовете на Комисията попълват оценителна таблица с оценките на всяка подадена инициатива и изготвят протокол.

(4) В процеса на оценка, от кандидата може да се изискват допълнителни документи и разяснения, както и да се изиска изменение на някои аспекти от представената инициатива.

(5) Комисията може да препоръча намаляване размера на исканото финансиране, ако разходите са неоснователни и/или се оценят като нереалистични.

(6) Община Нова Загора си запазва правото да не разпредели всички налични финансови средства в рамките на сесията, ако не постъпят достатъчно качествени инициативи в обявеният срок.

Чл. 25. (1) Протоколът с резултатите от оценката и предложените за финансиране местни инициативи се предоставя в 7-дневен срок от комисията на кмета на община Нова Загора.

Чл. 26. (1) Въз основа на проведената процедура за оценка и избор на кандидатурите кметът на общината издава заповед, с която утвърждава избраните кандидатури.

(2) Кандидатите се уведомяват писмено за резултатите в 7-дневен срок от издаване на заповедта по ал. 1, чрез уведомително писмо, съдържащо покана за сключване на договор и проекта на договора.

(3) Преди сключването на договора неформалните граждански групи трябва да представят нотариално заверен договор за обединението си с цел изпълнение на инициативата, след като тя вече е одобрена. В договора се посочва и банкова сметка, на която ще бъдат превеждани сумите.

(4) Протоколите от заседанията на Комисията се публикуват на официалната интернет страница на Община Нова Загора, заедно със заповедта на кмета, с която се утвърждават избраните кандидати.

РАЗДЕЛ II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНИЦИАТИВИТЕ

Чл. 27. (1) В срок до 14 (четирнадесет) дни след получаване на уведомителното писмо от страна на одобрения кандидат, се сключва договор за предоставяне на средства по Програмата.

(2) В случай че одобрения кандидат не представи необходимите документи в срока по ал. 1, договор не се сключва.

Чл. 28. Кандидатите, чиито инициативи са одобрени за финансиране и са сключили договор, получават авансово плащане в размер на 80% от общото финансиране, отпуснато по Програмата, по посочената в договора банкова сметка на името на

кандидата и в срок, посочен в договора.

Чл. 29. (1) Изпълнението на инициативите следва и приключва в определения в договора срок в рамките на съответната календарна година.

(2) По време на изпълнението на финансираните дейности, може да се извършва текущ мониторинг.

РАЗДЕЛ III.

ОТЧИТАНЕ НА ИНИЦИАТИВИТЕ

Чл. 30. Инициативите се отчитат съгласно условията и срока, регламентирани в договора за финансиране.

Чл. 31. (1) Финансираните инициативи приключват с изготвянето и представянето на финансов отчет на бенефициера за 100 % от бюджетните средства, съгласно сключените договори и одобрението им от Комисията. Финансовият отчет се изготвя по образец и се подава в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на инициативата на Комисията. Към финансовия отчет се прилагат копия на всички оригинални документи и материали, удостоверяващи направените разходи.

(2) При пропуски в отчета и/или придружаващите документи, комисията изисква допълнителна информация от кандидата, която следва да бъде представена в 7-дневен срок от датата на уведомяване.

(3) Комисията извършва проверка на място за физическото изпълнение на дейностите преди да одобри финансовия отчет.

(4) Независимо, че бенефициера може да има остатък от средствата за извършените дейности, те не могат да бъдат изразходвани за други разходи, които не са упоменати в инициативата. Пренасочване на средства от перо в перо е допустимо с аргументирана обосновка, представена в писмена форма и при получено одобрение от бенефициента (съответно ще се отрази по подходящ начин във финансовия отчет).

(5) Всички разходи по дейността, извън предвидените бюджетни разходни пера, или надхвърлящи предвидената в договора сума са за сметка на собствени/привлечени средства.

(6) След одобряване на финансовия отчет, бенефициерът подава искане за финално плащане. Плащането се извършва в срок от 30 (тридесет) дни след получаване на искането.

Чл. 32. Комисията изготвя обобщен отчет за изразходваните по Програмата средства и оценка на резултатите на подпомогнатите инициативи, който се предоставя на кмета на общината за одобрение.

Чл. 33. Заедно с Годишния финансов отчет на бюджета на Община Нова Загора, кметът внася в Общинския съвет отчет за изразходваните по Програмата средства. Отчетът се публикува и на интернет страницата на Общината.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. (Нов, приет с Решение №266/29.11.2024г.) Въвеждане на еврото в Република България е датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемането на еврото от Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, наричано по-нататък "Решение за приемане на еврото", и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функционирането на

Европейския съюз. Официалният валутен курс на лева към еврото е неотменимо фиксираният валутен курс на лева към еврото, определен в Регламент на Съвета, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функционирането на Европейския съюз. Сумите посочени в евро влизат сила от дата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз.

Настоящите правила са приети с Решение № 76 по Протокол № 6 от 15.02.2024 г. на Общински съвет - Нова Загора и са изменени с Решение №266/29.11.2024г. Изменението и допълнението влиза в сила от 01.01.2025г., изм. с Решение №581/26.03.2026г. в сила от публикуването.

ОБЩИНСКА ПРОГРАМА „ПОДОБРЯВАНЕ СРЕДАТА НА ЖИВОТ

Общинската програма „Подобряване средата на живот“ предвижда подпомагане на инициативи, насърчаващи развитието на гражданското общество, демонстриращи ползите и въздействието от прилагането на подходи и практики на гражданско участие при решаването на проблеми на общността и въздействие върху местните политики, подобряване на средата и качеството на живот, които се реализират на територията на община Нова Загора в полза на местната общност.

Програмата е насочена към следните категории лица: неправителствени организации, определени за извършване на общественополезна дейност, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ); читалища регистрирани по реда на Закона за народните читалища (ЗНЧ); Сдружения на собствениците на етажна собственост регистрирани по реда на Закона за управление на етажната собственост (ЗУЕС); местни културни и образователни институции, както и неформални граждански обединения /граждански дружества/, които допринасят за развитие на местната общност.

За реализиране целите на Програмата, по предложение на кмета на общината Общинския съвет с решението за приемане на бюджета на Община Нова Загора за съответната година определя размера на средствата, които ще се предоставят по Програмата от общинския бюджет.

За 2024 г. размера на средствата, които ще се предоставят по Програмата от общинския бюджет е 20 000 лв.

По Програмата се предвижда да се подпомагат финансово дейности свързани с:

1. благоустрояване на прилежащи площи към обществени сгради и междублокови пространства;
2. създаване или възстановяване на паркови пространства, пешеходни зони, зелени площи в улици и кръстовища;
3. закупуване и/или ремонтване на градинско обзавеждане;
4. оформяне на цветни пространства и зони за отдих в зелени площи и Други;
5. закупуване на градински инвентар във връзка с допустимите дейности.

По Програмата **не се** подпомагат финансово:

1. инициативи на политически партии и организации, професионални съюзи, кооперации, религиозни организации и търговски дружества;
2. инициативи, свързани с търговска дейност, и такива, насочени към генериране на печалба;
3. разходи по предварителната подготовка на инициативата;
4. самоцелни ремонтни дейности, стипендии и пътувания в чужбина;
5. инициативи и интервенции върху частна собственост.

Максималният размер на сумата, с която може да се подкрепи една инициатива е 2 000 лева.

Кандидатите могат да осигурят и свой финансов/нефинансов принос за изпълнение на инициативите. Нефинансовият принос може да включва доброволен труд, материали, транспорт.

За допустими се считат следните разходи:

1. Заложени в Договора за предоставяне на финансовите средства за извършване на дейности, предвидени от Програмата;

2. Действително извършени разходи, като тяхното отчитане се извършва чрез първични счетоводни документи или други документи с еквивалентна доказателствена стойност;

За недопустими се считат следните разходи:

1. свързани с предоставяне на стипендии и представителни цели;
2. за закупуване на материали, оборудване и други, които нямат връзка с изпълнението на одобрените дейности;
3. по предварителна подготовка на инициативата.

Програмата насърчава реализацията на качествени местни инициативи при спазване на конкурсното начало, принципите за равнопоставеност и недопускане на дискриминация, обективност на оценката, прозрачност и отчетност.

Условията за одобряване на инициативи за финансиране на предвидени в програмата дейности се определят в приетите от Общински съвет Нова Загора „Правила за условията за отпускане на финансови средства по Общинска програма „Подобряване на средата на живот“.

Програмата е приета с Решение № 76 по Протокол № 6 от 15.02.2024 г. на Общински съвет - Нова Загора.