

## Срокове за подаване на различните видове декларации и срокове за плащане на дължимите данъци и осигуровки

Декларация	Как се подава	Срок за подаване	Срок за плащане
ГДД по чл. 50 от Закона за данъците върху доходите на физически лица за 2024г. за физическите лица, с изключение на лицата, извършващи стопанска дейност като търговци, включително ЕТ, както и физическите лица – земеделски стопани, избрали да се облагат като ЕТ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• По електронен път</li> <li>• В офис на НАП</li> <li>• По пощата</li> <li>• В пощенски станции</li> </ul> <p><b>Важно:</b> Самоосигуряващите лица подават декларацията само по електронен път.</p>	От 10.01.2025 г. до 30.04.2025 г.	От 10.01.2025 г. до 30.04.2025 г.
ГДД по чл. 50 от Закона за данъците върху доходите на физически лица за 2024 г. за лицата, извършващи стопанска дейност като търговци, включително ЕТ, както и физическите лица – земеделски стопани, избрали да се облагат като ЕТ	Само по електронен път	От 01.03.2025 г. до 30.06.2025 г.	От 01.03.2025 г. до 30.06.2025 г.
Справка за изплатени през годината /2024 г./ доходи по чл. 73, ал. 1 от Закона за данъците върху доходите на физически лица и за удържаните данък и задължителни осигурителни вноски.	Само по електронен път	До 28.02.2025 г.	-
Справка по чл. 73, ал. 6 от Закона за данъците върху доходите на физически лица за изплатените през годината /2024г./ доходи по трудови правоотношения	Само по електронен път	До 28.02.2025 г.	-

ГДД по чл. 92 от Закона за корпоративното подоходно облагане за 2024 г.	Само по електронен път	От 01.03.2025 г. до 30.06.2025 г.	От 01.03.2025 г. до 30.06.2025 г.
Декларация по чл.55, ал.1 от Закона за данъците върху доходите на физически лица и чл.201, ал.1 от Закона за корпоративното подоходно облагане за дължими данъци	<ul style="list-style-type: none"> <li>- По електронен път</li> <li>- В офис на НАП</li> <li>- По пощата</li> </ul> <p><b>Важно:</b>  <b>Предприятията – платци на доходи, както и самоосигуряващите се лица подават декларацията само по електронен път.</b></p>	<p>Декларацията по чл. 55, ал. 1 от ЗДДФЛ и чл. 201, ал. 1 от ЗКПО се подава в сроковете за внасяне на дължимите данъци, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- платците на доходи, които са задължени да удържат и внасят данъци по реда на ЗДДФЛ, както и от лицата, задължени да удържат и внасят данък при източника по чл. 194 и 195 от ЗКПО декларират дължимите авансови данъци в срок до края на месеца, следващ тримесечието, през което данъкът е удържан, като за четвъртото тримесечие на годината не се удържа и не се внася авансово данък и следователно не се подава декларация;</li> <li>-физическите лица когато те са задължени сами да определят и внасят данък за придобитите доходи декларират дължимия окончателни данъци в срок до края на месеца, следващ тримесечието на придобиване на дохода, като дължимия окончателен данък за доходи, придобити през четвъртото тримесечие се декларира в срок до 31 януари на следващата година.</li> </ul>	
Справка-декларация по Закона за данъка върху добавената стойност	Само по електронен път	До 14 число на месеца, следващ отчетния период	До 14 число на месеца, следващ отчетния период

<p><b>Работодателите, осигурителите и техните клонове и подразделения подават осигурителни декларации, както следва:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>декларация образец №1 – за всеки календарен месец, поотделно за всяко лице, подлежащо на осигуряване:</b></li> <li><b>декларация образец №6 – за общия размер на сумите за дължимите осигурителни вноски за всички лица, подлежащи на осигуряване.</b></li> </ul>	<p><b>- в офис на НАП – лично или от упълномощено лице, или чрез лицензиран пощенски оператор; - по електронен път с КЕП или персонален идентификационен код (ПИК)</b></p> <p><i>Работодателите и осигурителите, клоновете и подразделенията, които:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>- имат месечно повече от две осигурени лица, подават декларации образец № 1 само на електронен носител или по електронен път чрез използване на квалифициран електронен подпис на подателя;</i></li> <li><i>- имат месечно повече от 10 осигурени лица, подават декларации образец № 1 и образец №6 само по електронен път чрез използване на квалифициран електронен подпис на подателя.</i></li> </ul> <p><i>При подаване на декларациите на хартиен или електронен носител, същите следва да са придружени с протокол, приложение към чл. 8, ал. 7 от Наредба №Н-13 от 17 декември 2019 г.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- до 25-о число на месеца, следващ месеца, за който се отнасят данните; при начислено или изплатено възнаграждение за същия месец след този срок – до края на месеца, в който е начислено или изплатено възнаграждението;</li> <li>- до 25-о число на месеца, следващ месеца на начисляването или изплащането на допълнителни доходи от трудова дейност, начислени или изплатени след 25-о число на месеца, следващ месеца, през който е положен трудът;</li> <li>- до 25-о число на месеца, следващ месеца на изплащане на възнаграждението за лицата, работещи без трудови правоотношения</li> <li>- в сроковете за подаване на декларация образец №1 (едновременно с подаването на декларация образец № 1)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осигурителните вноски за държавно обществено осигуряване се внасят до 25-о число на месеца, следващ месеца, през който е положен трудът.</li> <li>- Осигурителните вноски върху допълнителните доходи от трудова дейност след срока по ал. 1 се внасят до 25-о число на месеца, следващ месеца на начисляването или изплащането на доходите.</li> </ul>
--	--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Декларация образец № 6 - за данъка по чл. 42 от ЗДДФЛ</li> </ul>		<p>в срок от 1-во до 25-о число на месеца, следващ месеца, през който данъкът е удържан</p>	<p>в срок от 1-во до 25-о число на месеца, следващ месеца, през който данъкът е удържан</p>
<p>Самоосигуряващите се лица подават осигурителни декларации, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- декларация образец №1</li> <li>- декларация образец №6</li> </ul>	<p><b>в офис на НАП – лично или от упълномощено лице, или чрез лицензиран пощенски оператор;</b>  <b>- по електронен път с КЕП или персонален идентификационен код (ПИК)</b></p> <p><i>При подаване на декларациите на хартиен или електронен носител, същите следва да са придружени с протокол, приложение към чл. 8, ал. 7 от Наредба №Н-13 от 17 декември 2019 г.</i></p>	<p>до 25-о число на месеца, следващ месеца, за който се отнасят данните за тях</p> <p>в срока за подаване на годишната данъчна декларация, за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дължимите осигурителни вноски за предходната календарна година;</li> <li>- задължителните осигурителни вноски върху осигурителен доход, формиран по реда на чл. 6, ал. 9 от КСО, от получени доходи за извършена дейност през минали години, различни от предходната;</li> </ul>	<p>Вноски, които се дължат авансово-вносят се до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.</p> <p><i>Осигурените само за инвалидност поради общо заболяване, за старост и за смърт могат да внесат авансово дължимите месечни осигурителни вноски върху избрания осигурителен доход за определени от тях периоди през годината</i></p> <p>Окончателна осигурителна вноски-внося се в срока за подаване на декларацията по чл. 50 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица</p>